

УТВЕРЖДЕН  
решением единственного учредителя № 1  
от 12 декабря 2022 года

## УСТАВ

**Автономная некоммерческая организация дополнительного  
профессионального образования «Национальная высшая школа  
биомедицины и экологии»**

Московская область, г. Ногинск  
2022 год

## 1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Национальная высшая школа биомедицины и экологии» (далее - Организация) является не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной единственным учредителем на основе добровольных имущественных взносов в целях предоставления услуг в области образования.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Национальная высшая школа биомедицины и экологии».

Сокращенное наименование Организации: АНО ДПО «Национальная высшая школа биомедицины и экологии».

Организационно-правовая форма Организации — автономная некоммерческая организация.

Тип Организации — организация дополнительного профессионального образования.

1.4. Место нахождения Организации: Московская область, Богородский городской округ город Ногинск.

1.5. Организация создается на неограниченный срок действия.

Организация не ставит в качестве основной цели своей деятельности получение прибыли и не распределяет полученную прибыль между учредителями.

1.6. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета, в том числе валютные, в банках, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Организация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке, может иметь штампы, бланки, эмблему.

1.8. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Учредитель не отвечает по обязательствам Организации, а она не отвечает по обязательствам учредителя.

1.9. Учредитель Организации:

Щербаков Максим Александрович

1.10. Организация имеет право в установленном порядке создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации. Филиалы и представительства Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Организации и действуют на основании положения, утвержденного Директором Организации. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе Организации.

Руководители филиалов и представительств назначаются Директором Организации и действуют на основе выданной им доверенности.





- разработка и реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) по профессиям, специальностям, видам деятельности, востребованным на рынке труда;
- профессиональное обучение по программам профессиональной переподготовки рабочих и служащих;
- организация и проведение лекций, семинаров, профессиональных стажировок, обменов, тренингов и других мероприятий;
- организация и проведения научной деятельности;
- оказание консультационных и информационно-справочных услуг;
- разработка, издание и реализация методических и учебных материалов, журналов, учебно-научных сборников, учебных пособий и других изданий в различных полиграфических формах и в электронном виде.

2.3. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом. Осуществление Организацией деятельности, требующей лицензирования, производится после получения соответствующей лицензии.

2.4. На базе Организации может осуществляться разработка и внедрение передовых методик в области образования и науки по соответствующему профилю подготовки квалифицированных кадров, обеспечивающих высокий уровень профессионального образования и профессиональной подготовки, удовлетворяющих запросы личности и государства.

### 3. Права и обязанности учредителя Организации

3.1. Учредитель имеет право:

3.1.1. Получать информацию о деятельности Организации в виде ежегодных отчетов, включая финансовую отчетность в объеме сведений, подаваемых в налоговые органы.

3.1.2. Вносить на рассмотрение Директору предложения и вопросы по деятельности Организации.

3.2. Учредитель обязан:

3.2.1. Соблюдать Устав Организации.

3.2.2. Содействовать осуществлению уставной деятельности, реализации программ и мероприятий Организации.

3.3. По решению учредителя Организации в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

### 4. Управление Организацией

4.1. Организация обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

Под автономией понимается степень самоуправления, которая необходима Организации для эффективного принятия решений в отношении своей уставной деятельности.

Управление Организацией строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

4.2. Высшим органом Управления Организации является Учредитель. Компетенция Учредителя:

- внесение изменений в Устав Организации и утверждение его в новой редакции;
- реорганизация и ликвидация Организации;
- назначение ликвидационной комиссии, ликвидатора Организации;
- утверждение ликвидационного баланса Организации;
- назначение Директора Организации, досрочное прекращение его полномочий;

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- принятие решений об участии Организации в других организациях, о создании организаций в соответствии с действующим законодательством;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Организации;
- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- утверждение сметы расходов Организации;
- создание филиалов и открытие представительств Организации.
- принятие решений о совершении сделок и иных юридических актов, связанных с недвижимым имуществом;
- принятие решений об одобрении крупных сделок и сделок с заинтересованностью Организацией в соответствии с законодательством РФ;
- утверждение типовых для Организации условий договоров об образовании, на оказание образовательных и иных услуг;
- утверждение Положения о размере и порядке оплаты Услуг Организации;
- назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора или аудиторской компании и определение размера оплаты его услуг;
- образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- прием новых лиц в качестве учредителей, определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- о преобразовании автономной некоммерческой организации в фонд.

4.3 Учредитель вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Организации.

4.4. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор, который назначается Учредителем Организации сроком на 5 (пять) лет и осуществляет текущее руководство деятельностью Организации. Лицо, назначенное осуществлять функции единоличного исполнительного органа, может быть назначено неограниченное число раз. Полномочия Директора могут быть досрочно прекращены. С Директором Организации заключается трудовой договор. Директор подотчетен Учредителю.

Директор в порядке своей компетенции:

- без доверенности действует от имени Организации, представляет Организацию в органах государственной власти и управления, организациях, предприятиях, судебных инстанциях Российской Федерации и за рубежом, в отношениях с физическими лицами;
- осуществляет в установленном порядке расходование денежных средств Организации, обеспечивая эффективное использование и сохранность имущества, соблюдение финансовой дисциплины;
- утверждает штатное расписание Организации;
- совершает различного рода сделки, открывает в банках и иных кредитных организациях счета Организации, выдает доверенности;
- осуществляет прием и увольнение работников Организации, налагает взыскания, объявляет поощрения, утверждает должностные инструкции работников Организации;
- определяет порядок делопроизводства, отчетности, исполнительской дисциплины Организации;
- решает иные вопросы деятельности Организации, не отнесенные к компетенции других органов.

4.5. В Организации формируется коллегиальный орган управления Общее собрание работников (далее по тексту — Общее собрание). Общее собрание осуществляет функции в соответствии с положением об Общем собрании. Общее собрание состоит из всех работников Организации.

4.6. Общее собрание в порядке своей компетенции: по Московской области

- утверждает правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка;

- проводит самообследование, обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Общее собрание правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его членов. Заседания Общего собрания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Решения Общим собранием принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

4.7. Педагогический совет Организации является органом управления педагогическим процессом, обеспечивающим его непрерывность и эффективность. Педагогический совет Организации работает в соответствии с положением о Педагогическом совете. Состав Педагогического совета утверждается Директором.

Педагогический совет Организации руководит работой в области образовательного процесса, учебно-материальной базы в соответствии с требованиями учебных планов и программой подготовки. В Педагогический совет Организации входят преподаватели, Директор, сотрудники Организации. Срок полномочий Педагогического совета 5 (пять) лет. Педагогический совет правомочен, если на нем присутствует более половины его членов. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Решения Педагогическим советом принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

Педагогический совет в порядке своей компетенции:

- разрабатывает образовательные программы и учебные планы;

- вносит предложения о количестве учебных групп и количестве обучающихся в группах;

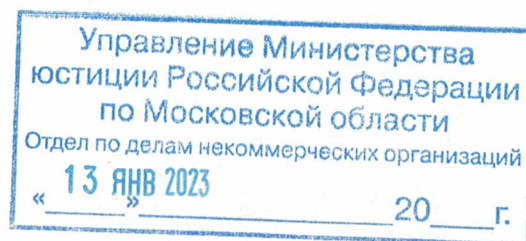
- организует научно-методическую работу, в том числе научные и методические конференции и семинары;

- осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

4.8. Учредитель Организации осуществляет надзор за всей деятельностью Организации.

## 5. Локальные нормативные акты Организации

5.1. Организация принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе дополнительно регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.



5.2. Организация издает следующие локальные нормативные акты, регламентирующие ее деятельность: положения; приказы; распоряжения; инструкции; правила и др.

## 6. Имущество Организации

6.1. Имущество, переданное Организации ее Учредителем, является собственностью Организации. Учредитель Организации не сохраняет прав на имущество, переданное ими в собственность Организации.

6.2. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, транспорт, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения её уставной деятельности.

6.3. Организация может иметь в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации земельные участки.

6.4. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с целями своей деятельности.

Имущество Организации, приобретенное ею за счет доходов, полученных от приносящей доходы деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение Организации и используется ей для обеспечения выполнения уставных целей в сферах деятельности, определенных настоящим Уставом.

6.5. Источниками формирования имущества Организации являются:

- а) единовременные поступления учредителей;
- б) добровольные имущественные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
- в) выручка от реализации товаров, работ и услуг;
- г) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям и другим ценным бумагам и вкладам;
- д) доходы, получаемые от собственности Организации;
- е) другие, не запрещенные законом поступления.

6.6. Организация вправе вести предпринимательскую деятельность, предусмотренную ее Уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует указанным целям. Такой деятельностью признается приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах.

## 7. Международное сотрудничество

7.1. Организация осуществляет международное сотрудничество с учебными и другими зарубежными учреждениями и организациями в области дополнительного профессионального образования посредством:

- участия в программах двустороннего и многостороннего обмена педагогическими работниками, обучающимися и слушателями;
- проведения совместных образовательных программ, а также конгрессов, конференций, симпозиумов и других мероприятий;
- осуществления прикладных научных исследований, а также консалтинговых и

иных работ по заказам иностранных организаций;

- участия в международных программах совершенствования дополнительного профессионального образования;

- проведения иных мероприятий, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

7.2. При условии соблюдения миграционного законодательства Организация вправе привлекать к осуществлению образовательной деятельности иностранных педагогов, а также нанимать иных иностранных специалистов.

7.3. Организация, в целях совершенствования образовательного процесса, качества обучения обучающихся в порядке, предусмотренном законодательством, вправе образовывать и участвовать в деятельности неправительственных международных организаций, заключать с иностранными партнерами договоры о сотрудничестве, создавать с их участием структурные подразделения (центры, лаборатории, и другие подразделения), заниматься внешнеэкономической деятельностью, направленной на развитие международных контактов.

## **8 Реорганизация и ликвидация Организации**

8.1. Решение о реорганизации Организации принимается Учредителем.

8.2. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

8.3. При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации (организаций) и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации (организаций) осуществляются в порядке, установленном федеральными законами.

8.4. Ликвидация Организации осуществляется по решению высшего органа управления либо по решению суда по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Высший орган управления или орган, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.

8.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

8.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Собранием Учредителей или органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

8.7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации Организации.



8.8. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели развития образования. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8.9. После реорганизации Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику. При ликвидации Организации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.), передаются на хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

9.1. Решение о внесении изменений в Устав Организации принимается Учредителем.

9.2. Изменения, вносимые в Устав Организации, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу со дня их государственной регистрации.

Управление Министерства  
юстиции Российской Федерации  
по Московской области  
Отдел по делам некоммерческих организаций  
« 13 янв 2023 \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Решение о государственной регистрации - Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Национальная высшая школа биомедицины и экологии» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области 13 января 2023 г. (учетный № 5014052122).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 23 января 2023 г. за основным государственным регистрационным номером 1235000006603.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью девять листов.

Начальник Управления  
Министерства юстиции Российской  
Федерации по Московской области

М.Ю. Зелепукин

«30» января 2023 г.

